

Утверждаю:

И.о директор МБОУ «СОШ с.Новые Выселки»

_____ Ищенко Е.В.

Годовой план ДСП МБОУ «СОШ с.Новые Выселки Калининского района Саратовской области»

Информационная справка

Полное наименование учреждения: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя Общеобразовательная Школа с.Новые Выселки Калининского района Саратовской области»

Сокращённое наименование учреждения: МБОУ «СОШ с.Новые выселки Калининского района Саратовской области»

Тип учреждения: образовательный

Адрес нахождения: Саратовская область Калининский район с.Новые Выселки ул.Немецкая д.16

Адрес электронной почты: ordetsadv@mail.ru

Режим работы: 9 часов, с 07:30 до 16:30

Количество педагогических работников - 2

В Детском саду функционирует 1 разновозрастная группа.

Основными видами деятельности дошкольной группы является:

- реализация образовательных программ дошкольного образования;
- присмотр и уход за детьми;
- реализация дополнительных общеразвивающих программ;
- услуги по питанию детей.

Нормативное обеспечение образовательной деятельности дошкольной группы:

В своей деятельности Детский сад руководствуется:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Конвенцией о правах ребенка ООН;
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013г. № 1155;
- Приказом Минобрнауки РФ от 23 ноября 2009 г. № 655 «Об утверждении и введении в действие Федеральных государственных требований к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования;

Проектом «Федеральные государственные требования к созданию предметно-развивающей среды, обеспечивающие реализацию основной общеобразовательной программы дошкольного образования»;

Санитарно-гигиеническими требованиями, установленными в СанПиН 2.4.1.3049-13 .

Детский сад работает по программе воспитания и обучения в детском саду « От рождения до школы», разработанной в соответствии с ФГОС по редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.В.Васильевой 2017. По региональной программе « Основы здорового образа жизни», а также парциальной программе «Юный эколог» С.Н. Николаев.

1.Цели и задачи работы ДООУ на 2023-2024 учебный год

Цель: создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, непрерывного накопления культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми, развитие психических и физических качеств в соответствии с индивидуальными особенностями, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольников.

Задачи:

- 1.Сохранять и укреплять здоровье детей, обеспечить физическую и психологическую безопасность дошкольников, их эмоциональное благополучие.
- 2.Обогащать и расширять связи ребенка с окружающим миром природы, развивать интерес к природным явлениям в повседневной жизни и в специально организованной деятельности; воспитывать заинтересованное и бережное отношение к окружающему миру.
- 3.Развивать и обогащать речь воспитанников посредством разных видов деятельности.
- 4.Формировать у детей представление о духовно-нравственной ценности, сложившиеся в процессе культурного развития России, такие как человеколюбие, справедливость, честь, совесть, воля, личное достоинство, вера в добро, и стремление к исполнению нравственного долга перед самим собой, своей семьей и своим Отчеством»

Предполагаемые результаты

Повышение качества образовательной работы ДООУ в соответствии с ФГОС, формирования основ базовой культуры личности ребенка, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе, развитие единой комплексной системы психолого-педагогической помощи детям и семьям воспитанников Детского сада, осуществление духовно-нравственному воспитанию детей в процессе освоения ими всех образовательных областей.

2.СВЕДЕНИЯ О ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКАХ

Педагогический состав 2 человека.

2 воспитателя: Цибиногина Елена Александровна; Руденко Ольга Александровна.

Музыкальный руководитель: Цибиногина Елена Александровна

Характеристика педагогов по уровню образования и по стажу педагогической работы

| Должность | Кол-во | Образование | | Стаж работы | | | | Категория | | |
|--------------------------|----------|-------------|---------------|-------------|----------|-----------|--------------|-----------|----|---------------|
| | | Высшее | Сред. – спец. | 0-5 лет | 5-10 лет | 10-15 лет | Свыше 15 лет | I | II | Без категории |
| Заведующий | 1 | 1 | | 1 | | | | | | 1 |
| Воспитатель | 1 | | 1 | | | | 1 | | | 1 |
| Музыкальный руководитель | 1 | | 1 | | | | 1 | | | 1 |
| Итого | 3 | 1 | 2 | 1 | 0 | 0 | 2 | | | 3 |

**СОДЕРЖАНИЕ БЛОКОВ ГОДОВОГО ПЛАНА ДЕТСКОГО САДА НА 2023 –
2024 УЧ.ГОД**
**3.1.ИНФОРМАЦИОННО – АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ДЕТСКОГО
САДА**

| № п\п | содержание основных мероприятий | сроки проведения | исполнитель |
|--------------|--|-------------------------|------------------------|
| 1 | Подведение итогов деятельности ДОУ за 2022 – 2022 учебный год, анализ проделанной работы, подведение итогов и выводов: -проблемный анализ деятельности образовательного учреждения по направлениям: (анализ воспитательно- | Июнь-август | Заведующий |
| 2 | образовательного процесса в ДОУ); - анализ состояния материально - технической базы; - анализ заболеваемости детей и др. Определение ключевых направлений работы учреждения на 2022 – 2023 учебный год, составление планов по реализации данной работы. | | Педагоги Детского сада |
| 3 | Составление перспективных планов воспитательно-образовательной работы педагогов | август | Педагоги Детского сада |
| 4 | Проведение инструктажей, и др. форм информационно – аналитической деятельности Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители, педагоги | в течение года | Заведующий |

3.2.ОРГАНИЗАЦИОННО – МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА ДЕТСКОГО САДА В

Педагогический совет №1 (август)

Тема: «Планирование и организация педагогической деятельности на 2023-2024 учебный год».

Цель: Утверждение годового плана работы на 2023 – 2024 учебный год. Подготовка к новому учебному году.

Повестка:

2. 1. Итоги работы за 2022-2023 учебный год(аналитическая справка). Обсуждение и принятие решения о реализации представленного годового плана на 2023-2024 учебный год;
3. Ознакомление с учебным планом и расписания непосредственно-образовательной деятельности на 2023-2024 учебный год;
4. Ознакомление с планом работы по профилактике ДТП и пожарной безопасности на 2023 – 2024 учебный год;
5. Утверждение рабочих программ на 2023-2024 учебный год;
6. Утверждение Программы развития и воспитания.

Педагогический совет №2 (ноябрь)

Тема: «Создание условий в детском саду для полноценного физического и психического здоровья дошкольников»

Повестка:

1. Анализ эффективности используемых форм и методов организации работы в Детском саду по сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей.
2. Расширить знания педагогов с учетом современных требований и социальных изменений по формированию у воспитанников привычки к здоровому образу жизни.
3. Поиск эффективных форм, инновационных подходов и новых технологий при организации работы Детского сада по сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей.

Педагогический совет №3 (февраль)

Тема: «Формирование у детей дошкольного возраста духовно-нравственного развития и воспитания»

Повестка:

1. Совершенствование работы по формированию духовно-нравственного воспитания дошкольников через приобщение к отечественным духовно-нравственным ценностям и культурному наследию родного края.
2. Повышение профессиональной компетентности педагогов в реализации через использование методов и форм организации образовательного процесса духовно-нравственного воспитания.
3. Развитие интеллектуальной и творческой активности педагогов.

Педагогический совет №4 (май)

Тема: «Анализ воспитательно-образовательной работы ДООУ за 2023-2024 учебный год»

Повестка:

1. Вступительное слово «Итоги учебного года»
2. Обсуждение проекта годового плана и плана организации летней оздоровительной работы на 2024-2025 учебный год.
3. Анализ работы по развитию речи детей и реализации познавательной деятельности в процессе духовно-нравственного воспитания у дошкольников.

3.3. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

| № п /п | содержание основных мероприятий | сроки проведения | исполнитель |
|--------|---|-------------------|-------------------------|
| 1 | Формирование личных дел детей, вновь поступивших в детский сад. Анализ семей воспитанников. | сентябрь | Заведующий, воспитатель |
| 2 | Индивидуальные беседы с родителями. Оформление информационных стендов для родителей. | сентябрь | Заведующий, воспитатель |
| 3 | День открытых дверей | Октябрь Апрель | Воспитатель |
| 4 | Родительские собрания | в течение года | Заведующий |
| 5 | <p><u>Консультации:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • «Правила безопасности для детей. Безопасность на дорогах» • «Адаптация ребенка в детском саду» • «Развитие мелкой моторики рук, как средство развития речи у детей с речевыми нарушениями» • «Роль семьи в физическом воспитании ребенка» • «Игрушка в жизни ребёнка» • «Как провести выходной день с детьми» • «Игры, которые можно провести дома» • «Ребёнок и книга» • Правильное воспитание детей дошкольного возраста • «Отец как воспитатель» | В течение года | Воспитатель |

| | | | |
|---|---|----------------|-------------------------|
| 6 | <p><u>Помощь родителям учреждения</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Участие в субботниках • Участие в ремонте группового помещения • Привлечение родителей к благоустройству территории ДОУ • Участие родителей в подготовке и проведении совместных праздников, развлечений, проекта | В течение года | Воспитатель, заведующий |
|---|---|----------------|-------------------------|

4. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ДОУ

| Содержание мероприятий | Сроки | Ответственные |
|---|----------------|--------------------------|
| Контроль за санитарным состоянием помещений, территории, тепловым режимом, состоянием игрового материала, постельного белья, мебели | в течение года | Заведующий, воспитатель. |
| Проверка освещения и теплового режима | в течение года | Заведующий |
| Обогащение предметно-развивающей среды детского сада | в течение года | Заведующий, воспитатель |
| Контроль за уборкой территории от снега | декабрь | Заведующий |
| Подготовка Учреждения к проведению Новогодних утренников | декабрь | Заведующий, воспитатель |
| Организация субботников по благоустройству территории детского сада | апрель | Заведующий |
| Подготовка материалов для ремонтных работ и благоустройства детского сада | май | Заведующий |
| Посадка цветников и огорода | май | Заведующий, воспитатель |
| Контрольная проверка состояния огнетушителей | март | Заведующий |